



**Institut Universitaire de Technologie,
Aix-Marseille Université**

ANNEXES
RAPPORT DE STAGE de fin de deuxième année
Bachelor Universitaire de Technologie
Spécialité Réseaux et Télécommunications
parcours cybersécurité

**REALISATION ET GESTION DES
PROCESSUS IT AU SEIN DU SERVICE
INFORMATIQUE DE HARIBO**

Enzo MASSA

HARIBO RICQLES-ZAN

Responsable entreprise : Pascal Lautru

Responsable académique : Corinne Houssain

2023

Procédure de migration d'un iPhone à un autre avec MobileIron

Informations de l'utilisateur :

Code de déverrouillage de l'appareil	
Code PIN	
Mot de passe de l'AD Global	
Mot de passe du compte Apple	

A noter que la **procédure** qui va suivre dans ce document sera exactement la **même** pour la migration d'un **iPad**.

Optimisation du process, mise à jour logicielle

A un moment de la procédure, vous devrez effectuer la **mise à jour logicielle du nouvel appareil**. Celle-ci peut durer **plus ou moins longtemps** (10-20 minutes) en fonction de la qualité de la connexion internet utilisée. Dans le cas où vous devriez migrer plusieurs dizaines d'appareils, cela pourrait vite devenir un **problème** puisque la **durée de la manœuvre augmenterait considérablement**.

Heureusement, il est possible de **s'y prendre à l'avance**. Pour cela, **une ou deux semaines avant la manœuvre** (maximum car il ne faudrait pas qu'une nouvelle version du logiciel soit disponible d'ici là), vous pouvez **démarrer le nouvel appareil**, effectuer une **configuration manuelle temporaire** (sans utiliser de **compte Apple**), **mettre à jour l'appareil**, puis enfin **réinitialiser l'appareil** afin qu'il soit **prêt et à jour** pour la procédure de migration.

Si vous avez réalisé cette étape, vous pouvez d'ores et déjà cocher **l'étape 11 de la partie 1**.

Partie 1 : Transfert des données

Etape	Description	Fait
1	Brancher un routeur 4G de type AirBox afin de pouvoir connecter les deux appareils sur le même réseau .	
2	Brancher les deux appareils sur secteur (les appareils doivent avoir de la batterie durant toute la manœuvre).	
3	Point de contrôle : Vérifier les informations de l'utilisateur énoncées plus haut.	
4	Connecter l'iPhone source à l'accès Wifi de la AirBox .	
5	Positionner les 2 iPhones l'un à côté de l'autre . L'iPhone source doit afficher une fenêtre pour démarrer la procédure de copie de la configuration .	
6	Pointer l'appareil photo de l'iPhone source sur le dessin affiché sur l'iPhone de destination, puis choisir « Configurer pour moi ».	
7	Sur l'iPhone de destination, choisir le genre de la personne .	
8	Saisir le code de déverrouillage de l'iPhone source sur l'iPhone de destination.	
9	Point de contrôle : L'accès Wifi doit s'être configuré automatiquement sur l'iPhone de destination (voir l'icône Wifi en haut de l'écran).	
10	Différentes fenêtres vont apparaître à l'écran : Données et confidentialité > Continuer Face ID > Plus tard Transférer les données de l'iPhone source vers l'iPhone de destination > Continuer Conditions générales > Accepter Faire de cet appareil votre nouvel iPhone > Continuer Localisation > Activer Siri > Plus tard Analyse de l'iPhone > Ne pas partager	
11	Mise à jour logicielle > Oui Durée de la mise à jour : + ou - 15 minutes.	
12	Redémarrer l'iPhone de destination et reprendre la procédure.	

13	Le transfert démarre, bien laisser les 2 appareils à proximité et branchés sur secteur. Durée du transfert : 22 minutes annoncées mais peut être bien plus long.	
14	Après le transfert, l'iPhone de destination redémarre. L'iPhone source affiche « Transfert Terminé ».	
15	Une fois l'iPhone redémarré, aller dans Réglages > Terminer la configuration > Terminer la configuration > Choisir configurer plus tard pour tout.	
16	Sur l'iPhone source : appuyer sur « Continuer » pour le « Transfert Terminé »	
17	FAIRE TRES ATTENTION ! L'iPhone va vous proposer de s'effacer : bien appuyer sur « plus tard » ! En effet, s'il manque des données sur l'iPhone de destination, nous aurons encore besoin de l'iPhone source.	

Partie 2 : Intégration au MobileIron

Etape	Description	Fait
1	Aller sur l'AppStore	
2	Connexion à l'AppStore avec le mot de passe de l'utilisateur. Laisser l'iPhone source connecté à l'AirBox pour valider et taper le code à 6 chiffres pour la double authentification .	
3	Télécharger l'application de MobileIron : « Ivanti Mobile ».	
4	Lancer l'application « Ivanti Mobile ».	
5	Remplir les champs : Nom d'utilisateur : <input type="text"/> Serveur : <input type="text"/> Mot de passe : <input type="password"/> Se connecter au portail administrateur d'Ivanti à l'adresse : <input type="text"/> (Identifiant : <input type="text"/> En haut à droite, sélectionner « FRUZE » si l'utilisateur appartient au site d'Uzès , et « FRMRS » (correspond à Gèze + TLM) sinon. Aller dans l'onglet « Devices & Users », cliquer sur « ADD », « Single Device » puis remplir les champs comme dans l'exemple de l'annexe 1 . ATTENTION ! Si l'appareil appartenait déjà à quelqu'un d'autre auparavant, il va falloir supprimer l'ancien profil sur le portail administrateur ! VOIR ANNEXE 3 ! Enfin, de retour sur l'iPhone de destination, entrer le code PIN d'enregistrement généré sur le portail administrateur (voir annexe 2). Appuyer sur : Suivant > Je comprends > Autoriser la géolocalisation lorsque l'app est active .	
6	Autoriser le téléchargement du profil de configuration du MobileIron.	
7	Aller dans : Réglages > Profil téléchargé > Installer > {Entrer le code} > Installer > Installer > Gestion à distance > Oui > Retour sur le bureau .	
8	Après le téléchargement du profil, l'appli Apps@Work apparaît. Plusieurs popups vont apparaître, appuyer sur « Installer » ou « Gérer » pour chaque popup .	
9	Enlever la carte SIM de l'iPhone source et la mettre dans l'iPhone de destination , puis entrer le code PIN .	

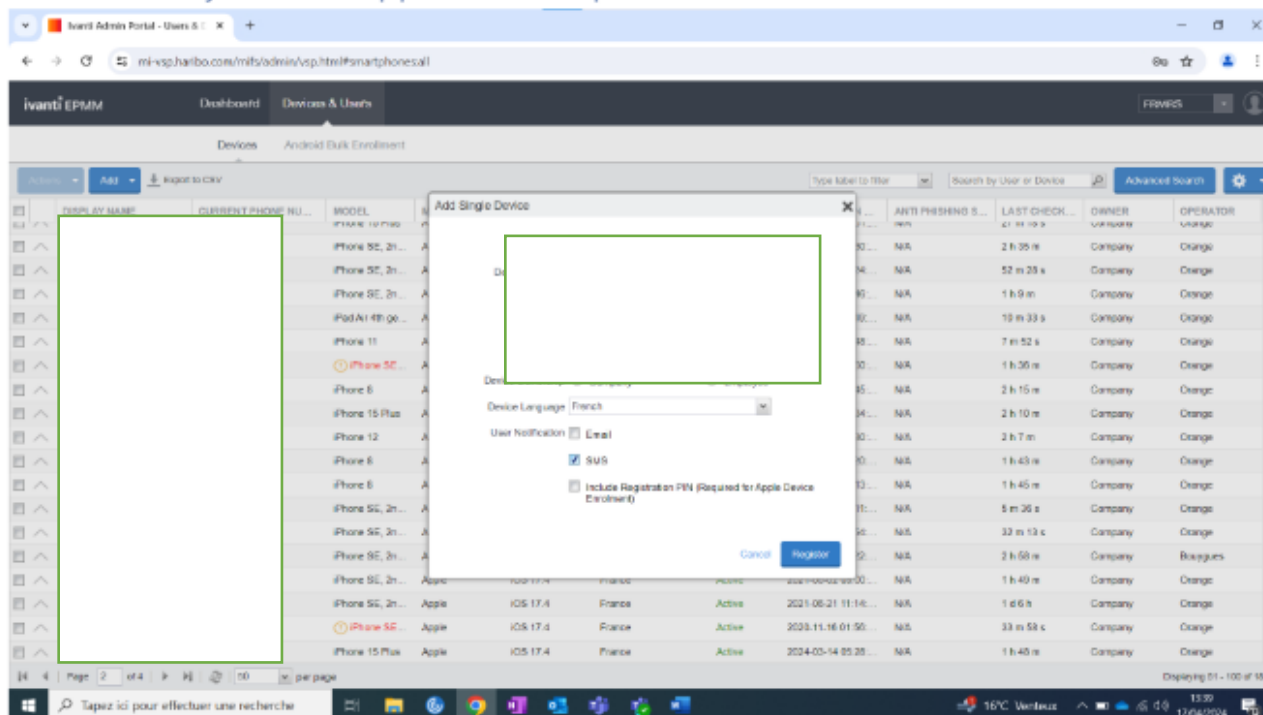
10	<p>Aller dans les réglages et effectuer les changements suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rappels > Changer la liste par défaut > Choisir « Tâches » de Email-Haribo. • Notes > Compte par défaut > Email Haribo. • Calendrier > Calendrier par défaut > Calendrier Haribo. • Contacts > Compte par défaut > Email-Haribo. 	
11	<p>Point de contrôle : Vérification que les mails, les contacts, les notes, les rappels, le calendrier, et les conversations Teams se téléchargent bien.</p>	
12	<p>Regarder sur l'iPhone source si l'Authenticator est configuré. Si oui : Voir la procédure à suivre dans l'annexe 5.</p>	
13	<p>Oublier l'accès Wifi de l'AirBox : Réglages > Wifi > AirBox > bouton « i » > Oublier le réseau.</p>	
14	<p>Point de contrôle : Vérifier que l'accès Wifi de l'entreprise : WL-HBMD remonte automatiquement.</p>	
15	<p>La migration de l'iPhone source à l'iPhone de destination est terminée, il ne reste qu'à livrer les deux appareils à l'utilisateur et à lui donner ces informations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'utilisateur doit recharger ses applications (celles avec le petit nuage) • L'utilisateur doit reconfigurer son Face ID (et/ou Touch ID selon le modèle). • L'utilisateur doit vérifier l'intégrité de ses données. 	
16	<p>Une fois que l'utilisateur a vérifié son nouvel appareil, il doit renvoyer son ancien iPhone pour qu'il soit réinitialisé.</p>	

Conseil très important :

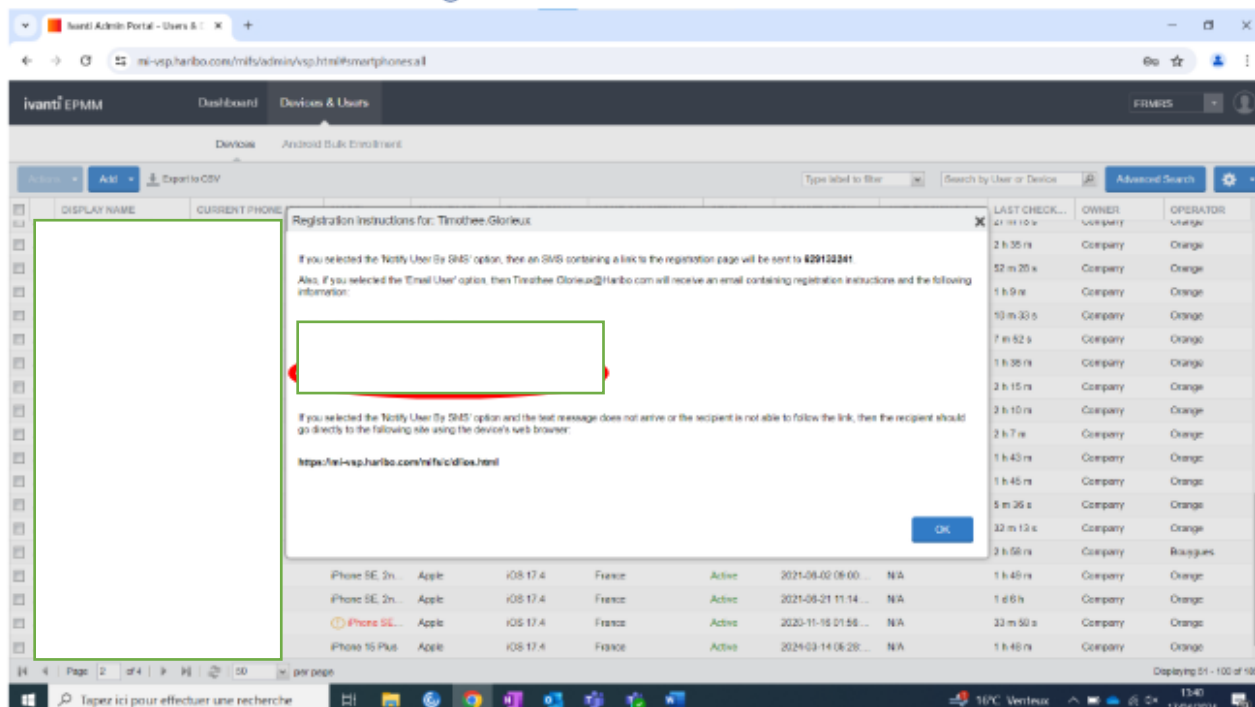
Si vous constatez que les **codes de l'utilisateur sont trop simples** (exemple : 0000, 123456, etc...). N'hésitez pas à lui dire de les **changer au plus vite** !

ANNEXES :

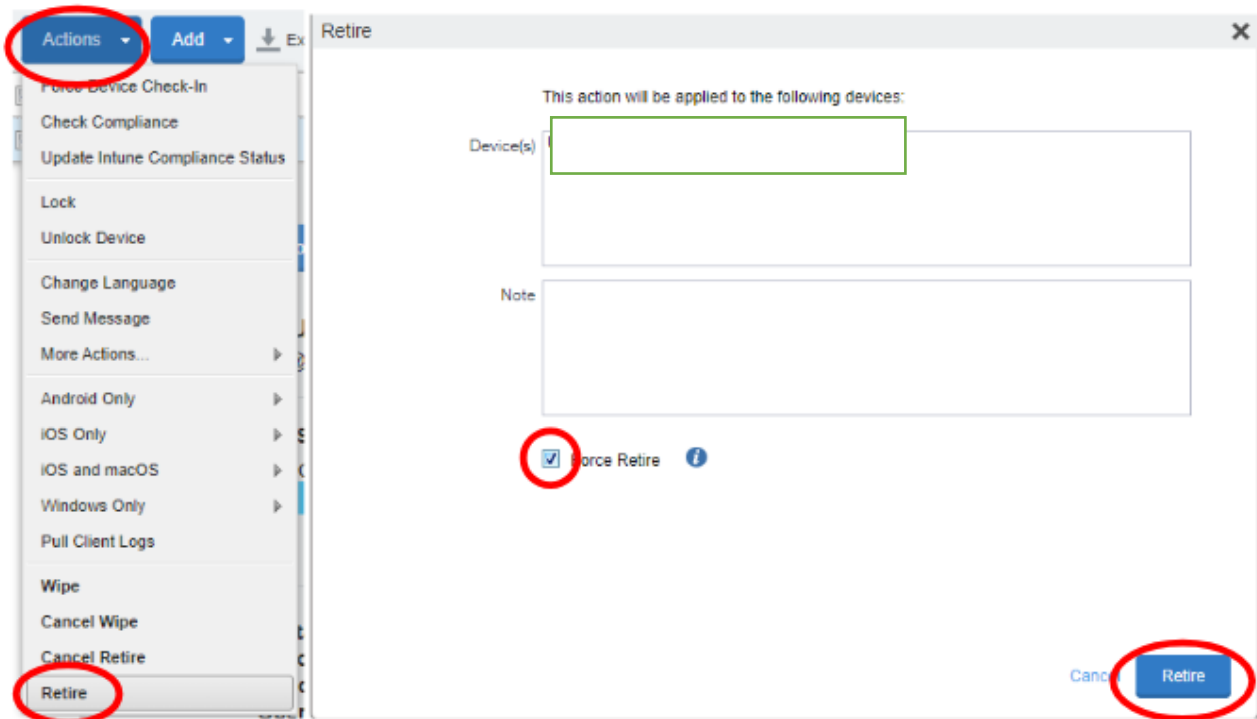
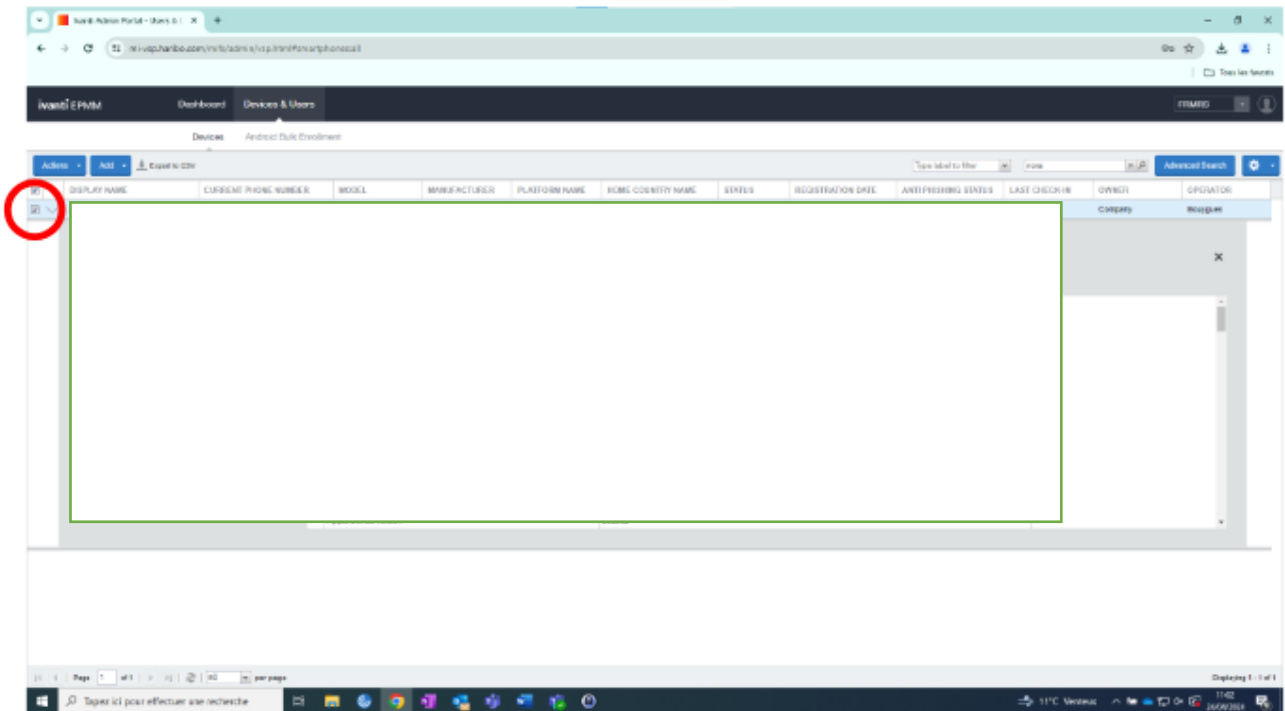
Annexe 1 : Ajout d'un appareil sur le portail d'administration d'Ivanti



Annexe 2 : Code PIN d'enregistrement



Annexe 3 : Suppression d'un profil sur le portail administratif d'Ivanti



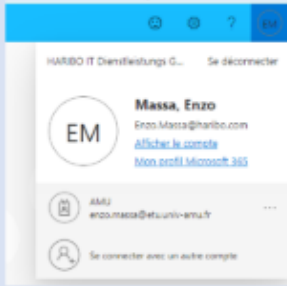
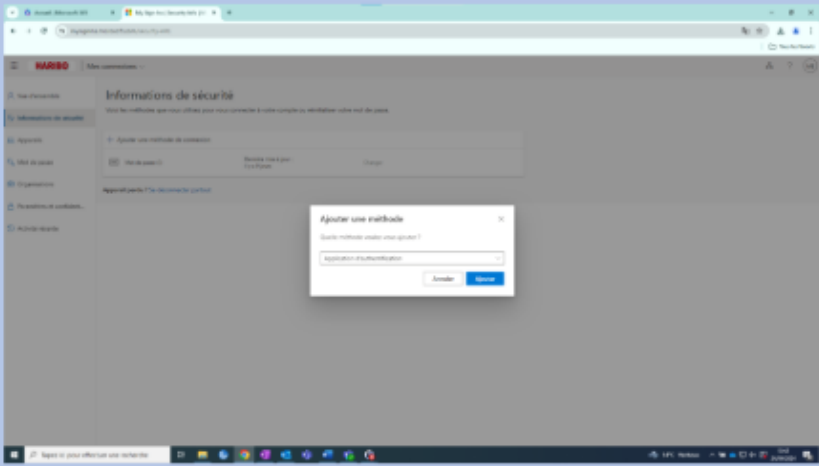
Annexe 4 : Création d'un Identifiant Apple

Etape	Description	Fait
1	Aller dans les Réglages .	
2	Appuyer sur Se connecter à l'iPhone .	
3	Appuyer sur Vous n'avez pas d'identifiant Apple ?	
4	Entrer le Nom, Prénom , et la Date de naissance de l'utilisateur. Puis appuyer sur Continuer .	
4	Entrer l' adresse mail d'entreprise de l'utilisateur (prenom.nom@haribo.com), décocher Annonces , puis appuyer sur Continuer .	
5	Entrer le Mot de passe voulu par l'utilisateur.	
6	Entrer le numéro de téléphone de l'appareil.	
7	Saisir le code de validation reçu par SMS .	
8	Conditions générales : Accepter > Accepter	
9	Retourner dans les Réglages et se connecter au nouveau compte .	
10	Appuyer sur Valider l'adresse e-mail . Puis sur Envoyer un code .	
11	Aller voir le code de validation dans les mails de l'utilisateur. Puis entrer le code de validation sur l'appareil.	
12	Aller dans l' App Store et essayer de télécharger une première application (Ivanti Mobile par exemple puisqu'on en a besoin dans la Partie 2).	
13	Un popup va apparaitre, il faudra appuyer sur Installer , puis Entrer le mot de passe du compte Apple	
14	Cocher Accepter les conditions , puis appuyer sur Continuer	

Dans la fenêtre « Terminer la configuration », remplir le Nom de facturation avec le nom de l'utilisateur et remplir l'Adresse de facturation comme dans ce screenshot :

The screenshot shows a mobile application interface for configuring billing information. At the top, there are navigation buttons: 'Retour', 'Terminer la configuration', and 'Suivant'. Below this is a dropdown menu currently set to 'Aucun'. The main form is divided into two sections: 'NOM DE FACTURATION' and 'ADRESSE DE'. Under 'NOM DE FACTURATION', there are two input fields: 'Prénom' and 'Nom'. A green rectangular box highlights these two fields. Under 'ADRESSE DE', there are five input fields: 'Rue', 'Rue', 'Code postal', 'Ville', and 'Téléphone'. At the bottom of the form, it says 'Pays/Région : France'.

Annexe 5 : Configuration de l'Authenticator

Etape	Description	Fait
1	Aller sur l'application « Authenticator » qui a été installée automatiquement par le MobileIron.	
2	« Microsoft respecte votre vie privée » : Accepter	
3	« Aidez-nous à améliorer Microsoft Authenticator » : Décocher pour ne pas partager les données puis Continuer .	
4	« Sécuriser votre vie numérique » : Ajouter un compte professionnel ou scolaire	
5	Se connecter avec le compte Microsoft de l'entreprise (prenom.nom@haribo.com).	
6	Sur un ordinateur , ouvrir un navigateur et aller sur le site https://www.office.com/ , se connecter avec le compte de l'utilisateur , aller sur l'icône en haut à droite et cliquer sur Afficher le compte . 	
7	Cliquer sur : Informations de sécurité > Ajouter une méthode de connexion > choisir Application d'authentification > Ajouter > Suivant > Suivant 	

8	<p>Un QR Code doit apparaître à l'écran. Retourner sur le téléphone, sur l'authenticator. Appuyer sur votre compte, puis Configurer la vérification en 2 étapes, et Continuer.</p>	
9	<p>Scanner le QR Code qui s'est affiché précédemment sur l'ordinateur (Autoriser les notifications si demandé)</p>	
10	<p>De retour sur l'ordinateur : Suivant, un code va s'afficher à l'écran</p> <p>Entrer le nombre affiché à l'écran sur le téléphone et appuyer sur Oui.</p>	
11	<p>Sur l'ordinateur : Suivant > Suivant > Vous devez voir la méthode « Microsoft Authenticator » apparaître.</p>	



Process de création d'utilisateur dans l'AD Global

Etape 0 :

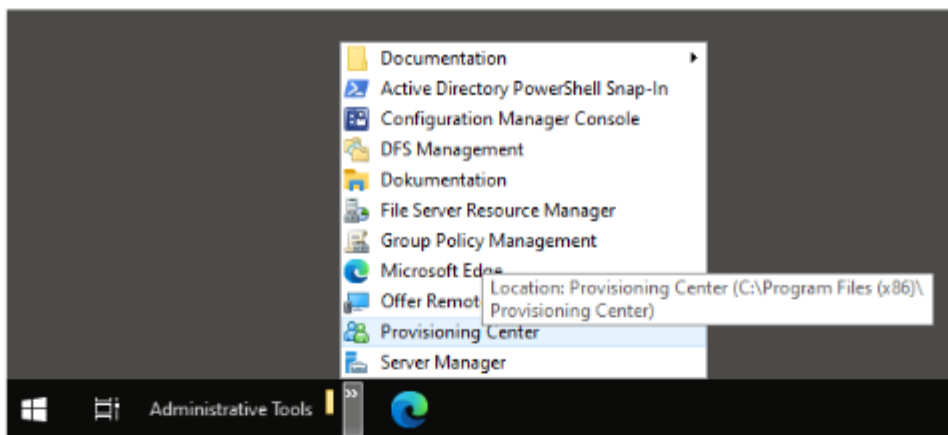
Avant de créer un nouvel utilisateur dans l'AD Global, il est primordial que son formulaire de création de compte soit rempli et signé par le responsable du service et un membre du directory (question de sécurité et de traçabilité). Il faudra s'y référer pour avoir les informations nécessaires à la création de l'utilisateur.

Etape 1 :

Ouvrir une **connexion de Bureau à distance** sur l'adresse et se connecter à l'aide d'un **compte administrateur**.

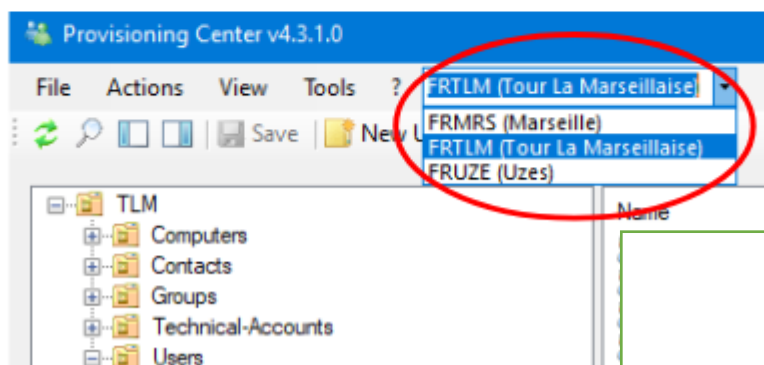
Etape 2 :

Ouvrir le **provisioning center**.



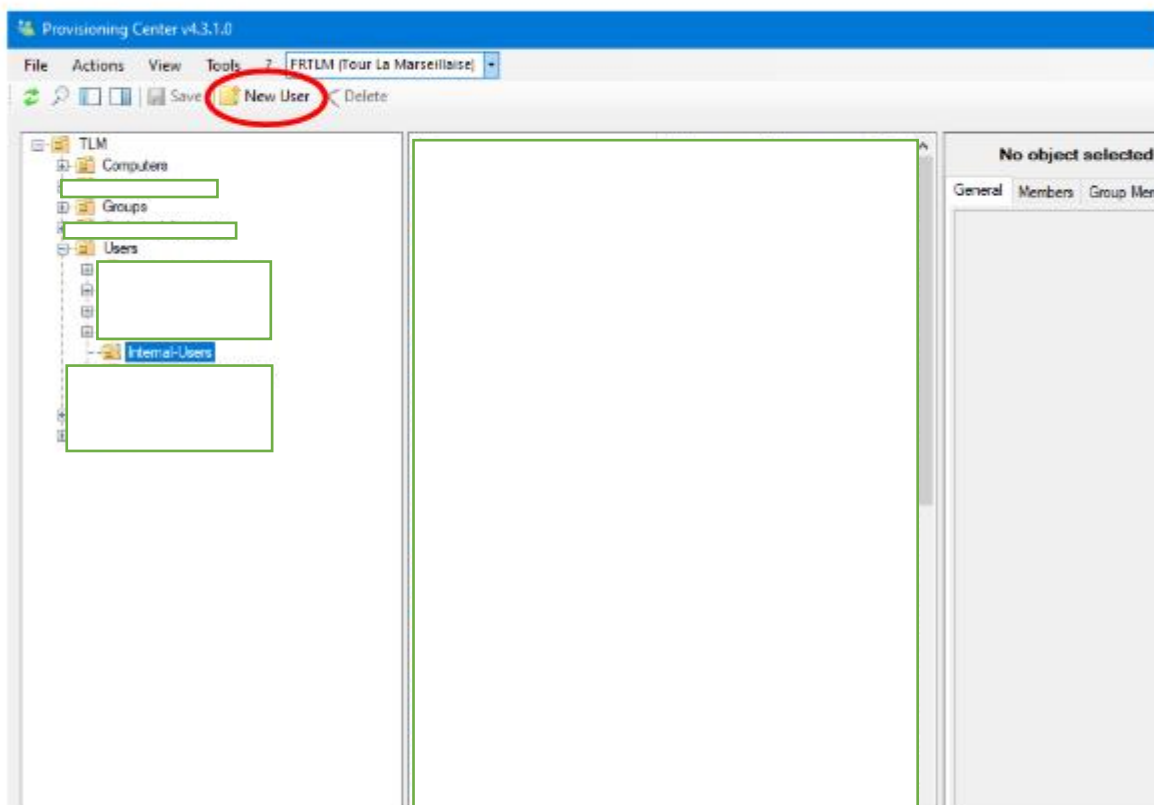
Etape 3 :

Sélectionner le **site** de travail de l'utilisateur.



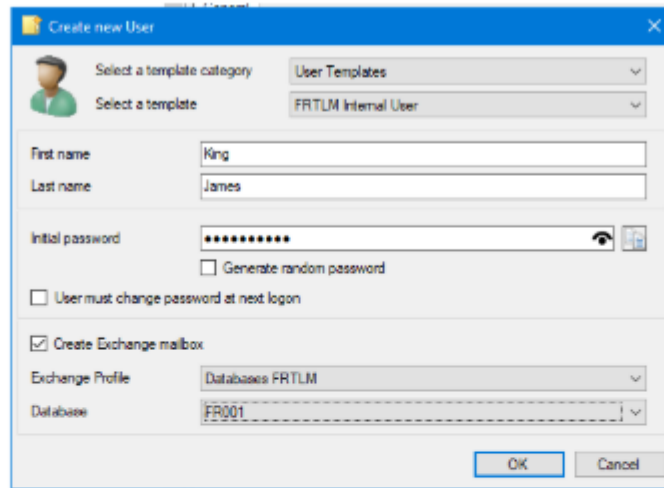
Etape 4 :

Se rendre dans l'OU « **Internal-Users** » pour un **utilisateur interne à l'entreprise** (« External-Users » sinon). Puis cliquer sur « **New User** ».



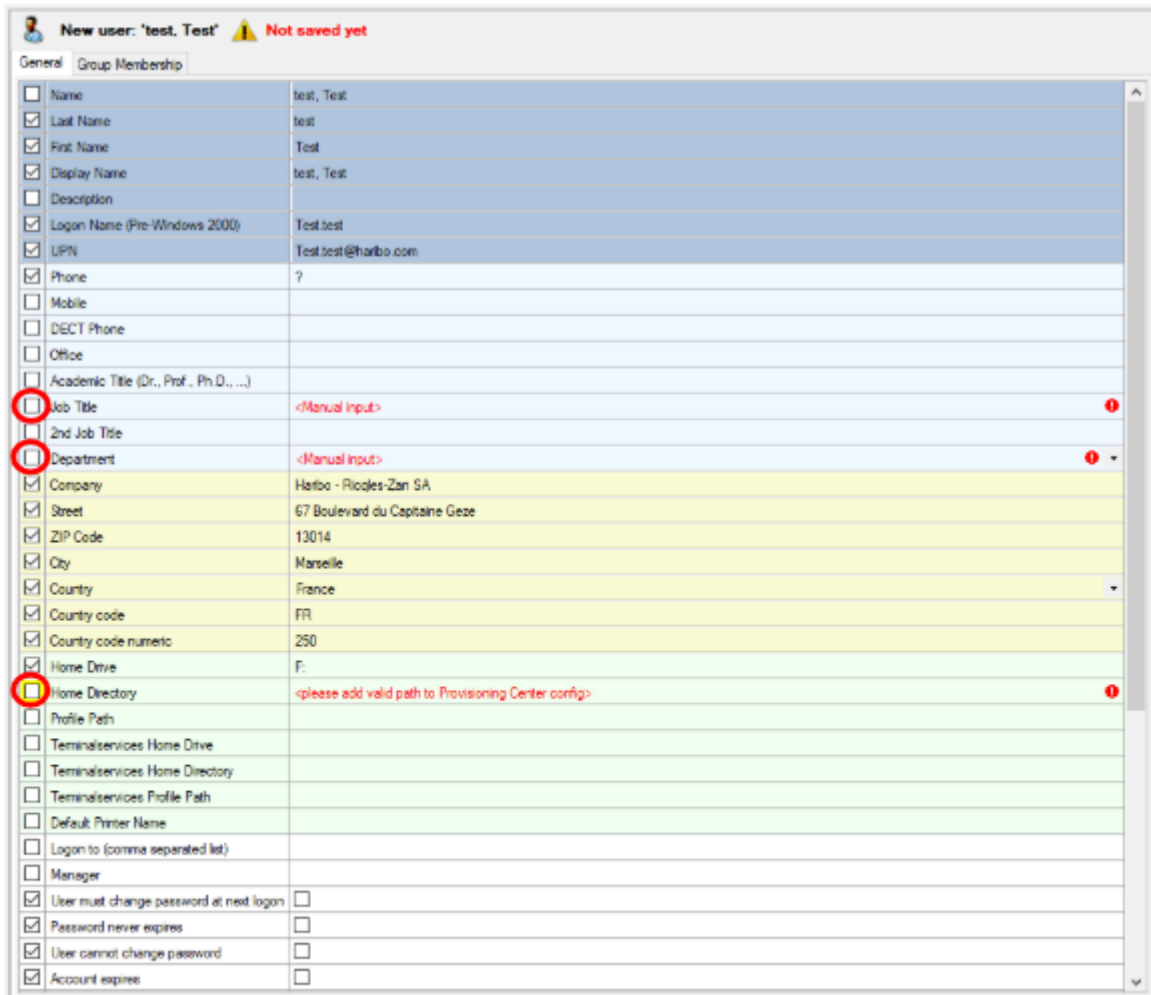
Etape 5 :

Remplir les informations en fonction de l'utilisateur, **décocher** « **Generate random password** » et « **User must change password at next logon** ». **Cocher** « **Create Exchange mailbox** » si l'utilisateur a besoin d'une **adresse mail professionnelle**, puis sélectionner une **Database** (au hasard). Et enfin cliquer sur « **OK** ».



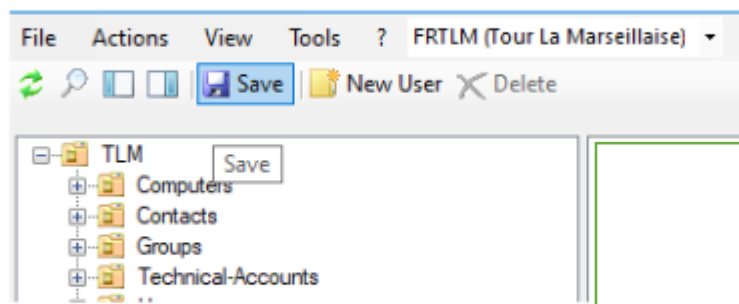
Etape 6 :

Décocher tous les champs en rouge.



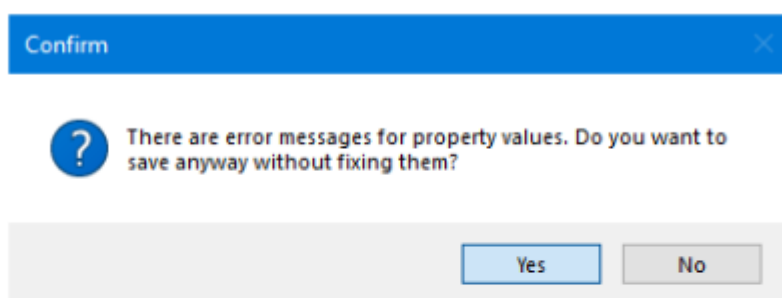
Etape 7 :

Cliquer sur « **Save** ».



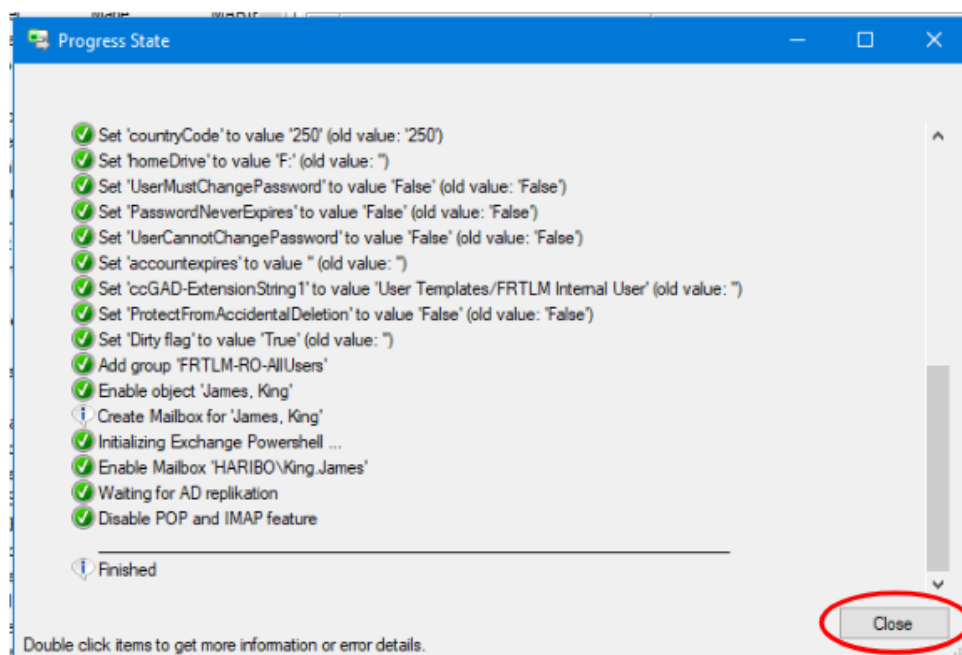
Etape 8 :

Cliquer sur « **Yes** »



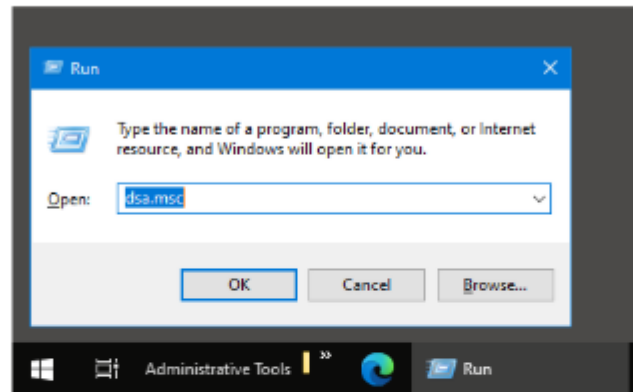
Etape 9 :

Une fenêtre « **Progress State** » s'ouvre, lorsque celle-ci affiche « **Finished** », cliquer sur « **Close** »



Etape 10 :

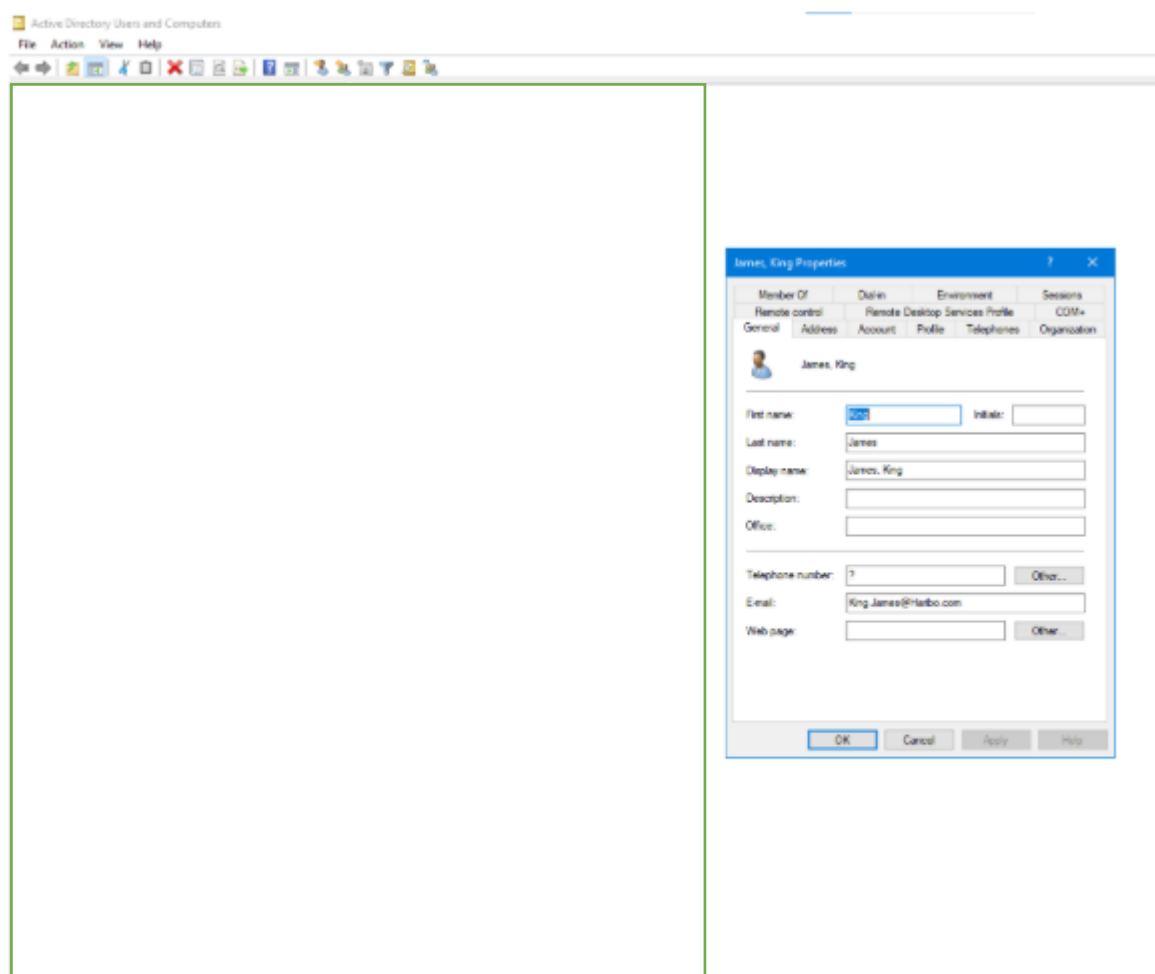
Faire un « Windows » + « R » et chercher « dsa.msc » pour accéder à la **gestion des utilisateurs et ordinateurs de l'Active Directory**.



Etape 11 :

Aller dans [] FR > {Le site} > Users > {Type d'utilisateur}

Rechercher l'utilisateur créé et double cliquer dessus.



Etape 12 :

Dans le champ **description**, mettre « **HARIBO France** ».

Description:

Etape 13 :

Aller dans l'onglet « **Account** » et cliquer sur « **Logon Hours** ».

The screenshot shows the 'James, King Properties' dialog box with the 'Account' tab selected. The 'Logon Hours...' button is circled in red. The dialog box contains the following fields and options:

Member Of	Dial-in	Environment	Sessions		
Remote control	Remote Desktop Services Profile		COM+		
General	Address	Account	Profile	Telephones	Organization

User logon name: @haribo.com

User logon name (pre-Windows 2000):

Unlock account

Account options:

- User must change password at next logon
- User cannot change password
- Password never expires
- Store password using reversible encryption

Account expires:

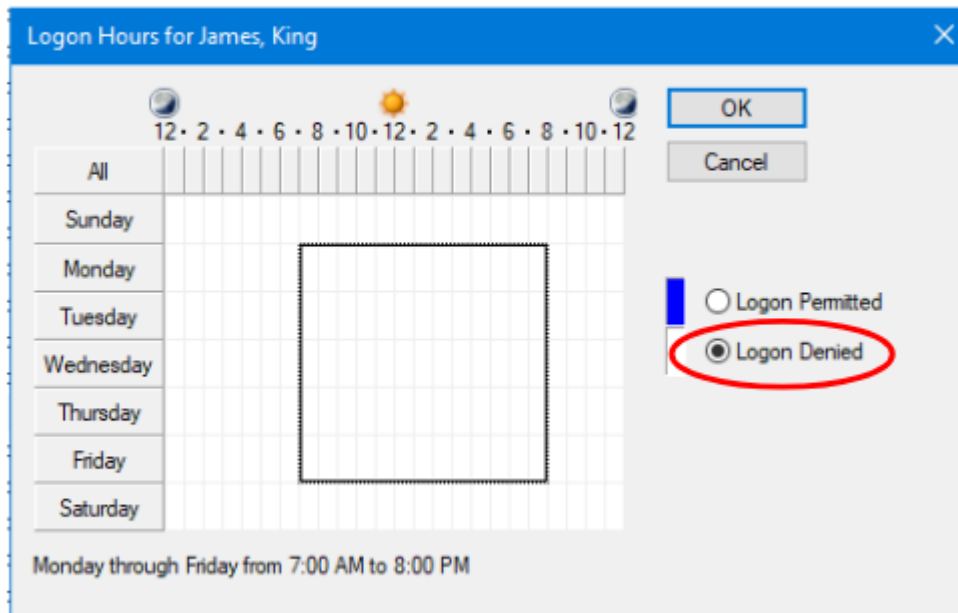
Never

End of:

Buttons: OK, Cancel, Apply, Help

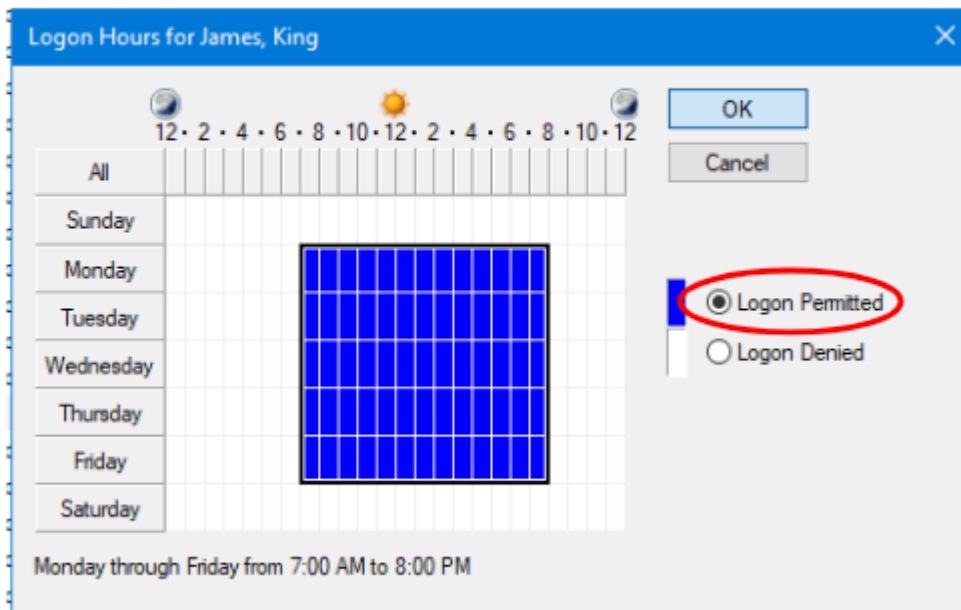
Etape 14 :

Cliquer sur « Logon Denied » et sélectionner la plage horaire 7:00 AM à 8:00 PM.



Etape 15 :

Cliquer sur « Logon Permitted » puis sur « OK » pour valider.



Etape 16 :

Choisir une **date d'expiration** du compte (voir sur le **contrat de l'utilisateur**).

Account expires

Never

End of: .

Etape 17 :

Dans l'onglet « **Remote Desktop Services Profile** », cocher « **Deny this user permissions to log on to Remote Desktop Session Host server** »

James, King Properties

General Address Account Profile Telephones Organization

Member Of Dial in Environment Sessions

Remote control **Remote Desktop Services Profile** COM+

Use this tab to configure the Remote Desktop Services user profile. Settings in this profile apply to Remote Desktop Services.

Remote Desktop Services User Profile

Profile Path:

Remote Desktop Services Home Folder

Local path

Connect: To:

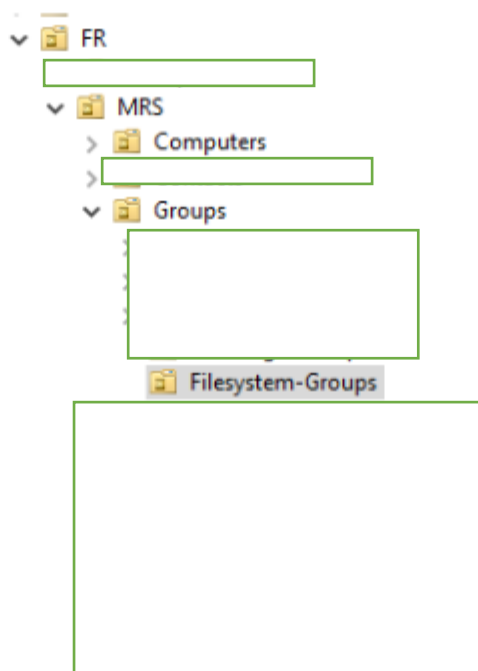
Deny this user permissions to log on to Remote Desktop Session Host server

OK Cancel Apply Help

Pour des raisons de confidentialité j'ai décidé de retirer la partie qui montre quels groupes ajouter à l'utilisateur.

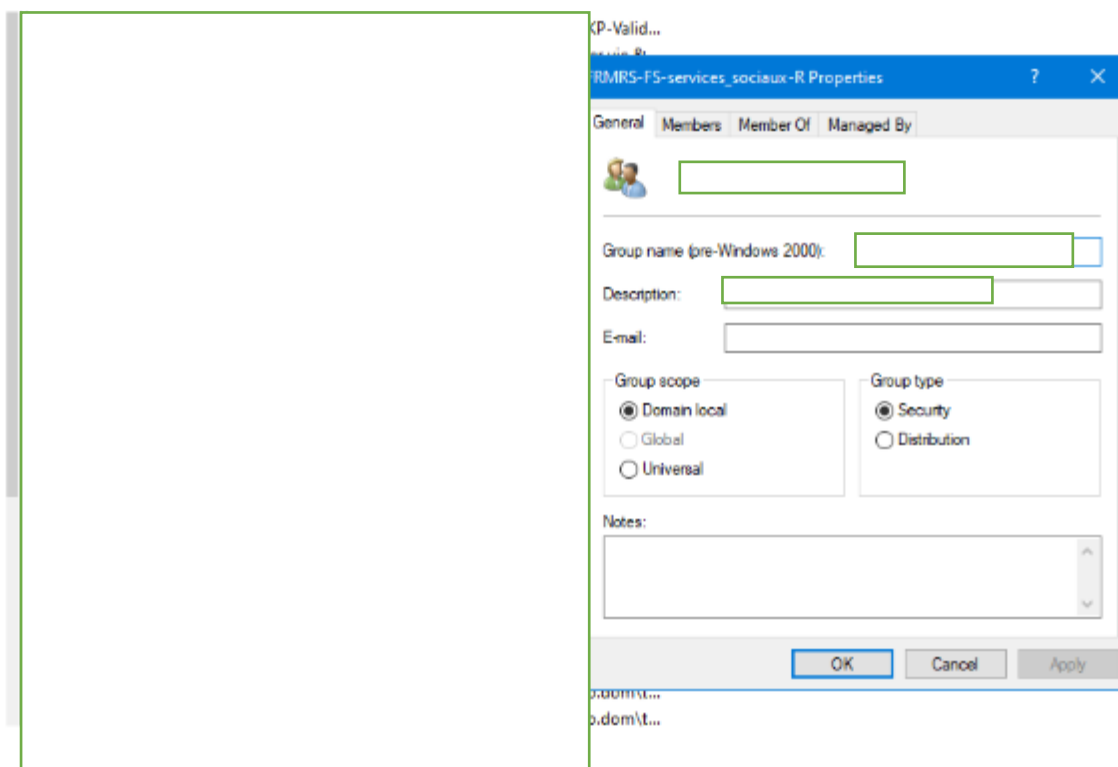
Etape 30 : Donner des droits à un utilisateur sur un répertoire

Aller dans l'OU **MRS > Groups > Filesystem-Groups**, où tous les **groupes de répertoires** sont stockés.



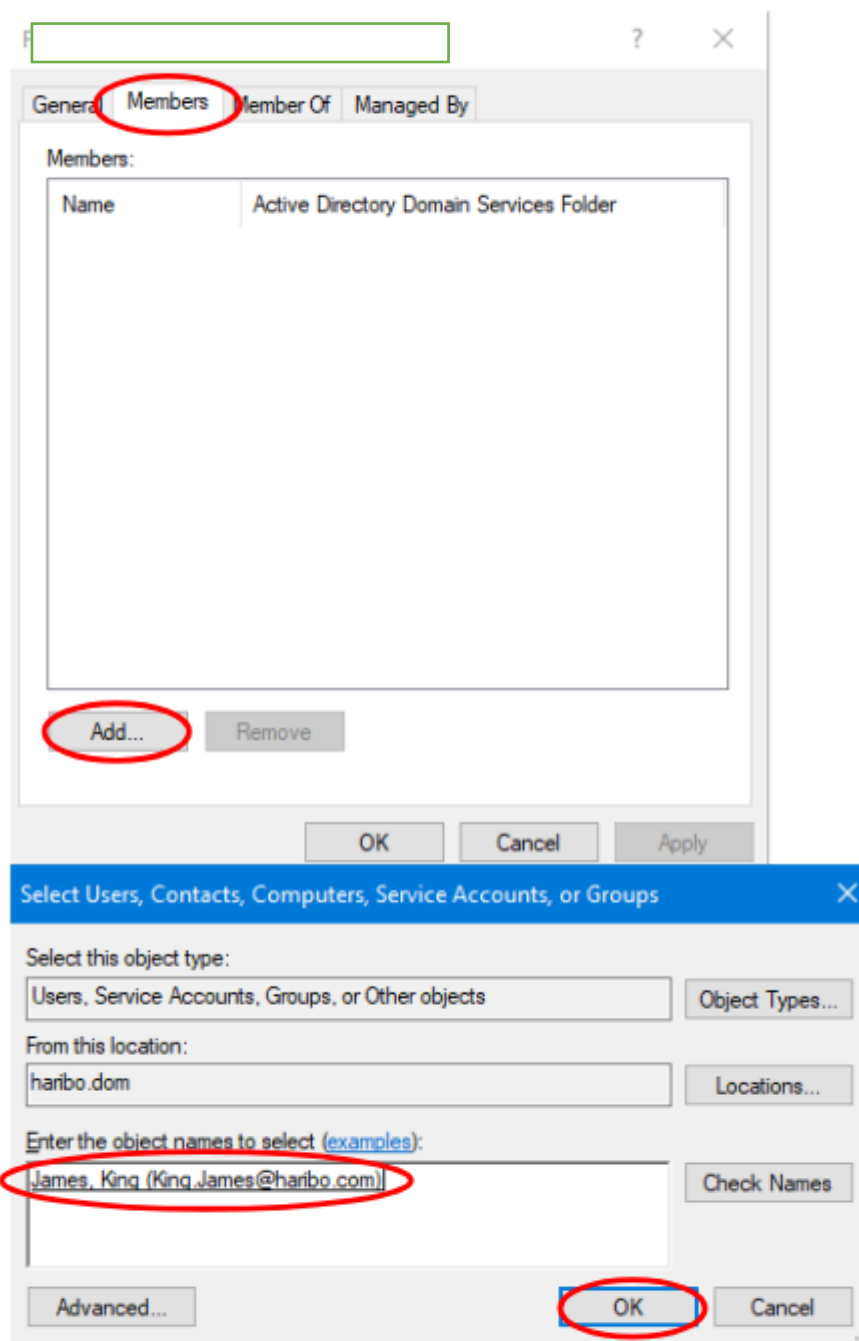
Etape 31 :

Chercher le répertoire voulu en se référant au **formulaire de demande de droits informatiques** de l'utilisateur (attention **W** pour modification, **R** pour lecture et **X** pour execution), double cliquer dessus.



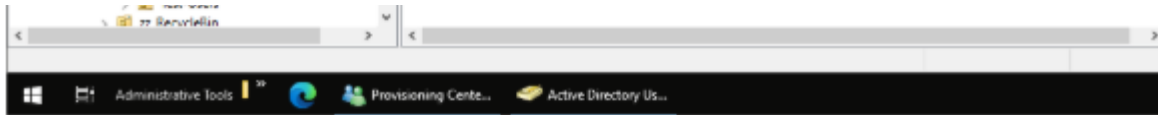
Etape 32 :

Dans l'onglet « **Members** », cliquer sur « **Add** », chercher le nom de l'utilisateur et valider en cliquant sur « **OK** ».



Etape 33 :

Pour un utilisateur qui a besoin d'un accès à un **disque d'Uzès**, (ex : pour F [redacted]), aller dans [redacted] choisir le groupe correspondant et aller dans **Members**, enfin, ajouter l'utilisateur voulu au groupe qui apparait.



Etape 34 :

Si le nouveau collaborateur a besoin d'un accès SAP, envoyer cette procédure à son manager :

Pour SAP, le process est le suivant

- 1) Remplir la demande de nouvel entrant avec la fiche d'accès (avec signature) → **A faire par le Manager**
- 2) Traiter la demande de nouvel entrant et créer le compte → **A faire par l'IT**
- 3) Demande de création de compte SAP en envoyant un mail en **anglais** à sap-auth@haribo.com et en précisant l'identifiant du compte prenom.nom@haribo.com, le nom et le prénom et en mettant en copie Pascal Lautru et moi-même → **A faire par le manager**
- 4) Retour de la création du compte SAP par l'Allemagne et affectation de l'identifiant SAP dans le compte AD → **A faire par l'IT**
- 5) Affectation des rôles SAP. Le manager doit demander les rôles à un manager GRC de Haribo France → **A faire par le manager**

Création Contact Exchange

mercredi 5 juin 2024 09:15

- Aller à l'adresse []
- Aller dans contacts
- Cliquer sur le + / Contact de courrier
- Remplir comme suit

Prénom :
[Laurent]

Initiales :
[LS]

Nom :
[Silvano]

*Nom :
[Silvano, Laurent]

*Nom d'affichage :
[Silvano Laurent]

*Alias :
[SilvanoLaurent]

*Adresse de courrier externe :
[SMTP:silvano.ghislaine@orange.fr]

- Dans unité d'organisation, cliquer sur parcourir et sélectionner dans _HARIBO

sélectionner une unité organisationnelle

entrez le texte recherché []

développer tout

OK Annuler

- Enregistrer le contact

Création groupe de distribution Exchange

mercredi 5 juin 2024 09:34

The screenshot shows the Exchange Admin Center interface for creating a new distribution group. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'boîtes aux lettres', 'groupes', 'ressources', and 'contact'. The 'groupes' tab is selected. Below the navigation bar, there is a toolbar with icons for adding, editing, deleting, and refreshing. A dropdown menu is open, showing options for 'Groupe de distribution' and 'Groupe de distribution dynamique'. The 'Groupe de distribution' option is selected. Below the dropdown, there is a list of existing groups, including '#Ecod-RU' and '#Ecod-RU'. A bullet point indicates that the name and alias should be identical (without spaces) and that 'lautru-admin' should be set as the owner. The form fields are as follows: '*Nom d'affichage : MembresCSEC2023.fr', '*Alias : MembresCSEC2023.fr', 'Remarques :', 'Unité d'organisation :', and '*Propriétaires : lautru-admin'. A search box is present for selecting an organizational unit, with a dropdown menu showing a tree structure including 'FI', 'FR', '_Groups', 'MRS', and 'Computers'. A bullet point notes that the organizational unit should be chosen from '_HARIBO'.

- Aller dans l'onglet groupes et cliquer sur le + / Groupe de distribution

boîtes aux lettres groupes ressources contact

+ - [edit] [delete] [refresh] ...

Groupe de distribution TYPE DE GROUPE
Groupe de distribution dynamique Groupe de distr

#Ecod-RU Groupe de distr
#Ecod-RU Groupe de distr

- Mettre le nom et l'alias à l'identique (attention pas d'espace), et mettre lautru-admin en propriétaire

nouveau groupe de distribution

*Nom d'affichage :
MembresCSEC2023.fr

*Alias :
MembresCSEC2023.fr

Remarques :

Unité d'organisation : [] Parcourir...

*Propriétaires :
+ -
lautru-admin

- Pour l'unité d'organisation choisir dans _HARIBO

sélectionner une unité organisationnelle

entrez le texte recherché []

FI
FR
_Groups
MRS
Computers

OK

Annuler

- Ajouter des membres et cocher "Fermé" pour tout

+ -

Choisissez si l'approbation du propriétaire du groupe est requise pour rejoindre ce dernier.

- Ouvert : tout utilisateur peut faire partie de ce groupe sans l'approbation des propriétaires du groupe.
- Fermé : les membres ne peuvent être ajoutés que par les propriétaires du groupe. Toutes les demandes visant à rejoindre le groupe sont rejetées automatiquement.
- Approbation du propriétaire : toutes les demandes sont approuvées ou rejetées par les propriétaires du groupe.

Choisissez s'il est possible de quitter le groupe.

- Ouvert : tout utilisateur peut quitter ce groupe sans l'approbation des propriétaires du groupe.
- Fermé : les membres ne peuvent être supprimés que par les propriétaires du groupe. Toutes les demandes visant à quitter le groupe sont rejetées automatiquement.

Mail de présentation de WURESET

Hello,

Avec Pascal on a testé l'outil « Reset Windows Update Tool » (ou « WURESET ») et on a trouvé qu'il serait intéressant de partager ça avec vous.

Qu'est-ce que WURESET ?

WURESET est un outil open source gratuit qui permet de lancer des fonctions avec une interface en ligne de commande.

Il permet notamment de supprimer les fichiers temporaires Windows, d'analyser, de détecter et de réparer les corruptions de l'image du système Windows, d'analyser tous les fichiers système protégés et de remplacer tous les fichiers corrompus, de modifier les valeurs invalides dans le registre Windows, de réinitialiser les paramètres Winsock et bien plus encore.

C'est un bon outil de troubleshooting pour les systèmes Windows.

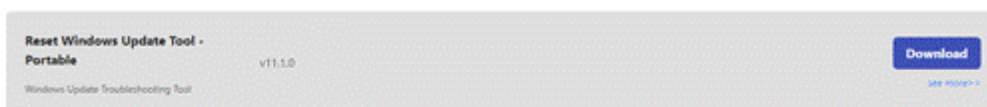
Le script de l'application a été développé en batch par Manuel Gil.

Guide d'installation

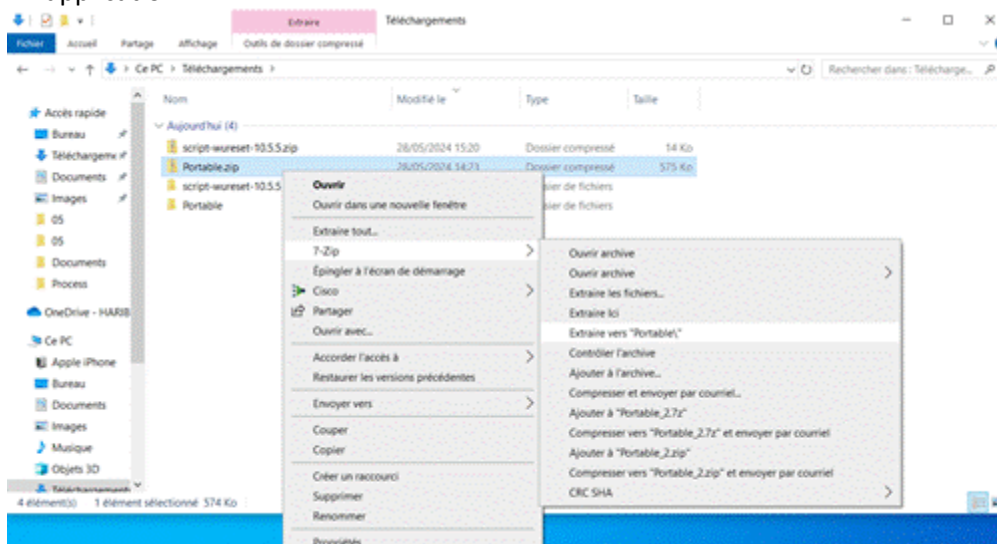
Pour installer l'application, c'est très simple :

1. Rendez-vous sur la page de téléchargement de WURESET : <https://wureset.com/downloads/>
2. Cliquez sur « Download » pour la version recommandée.

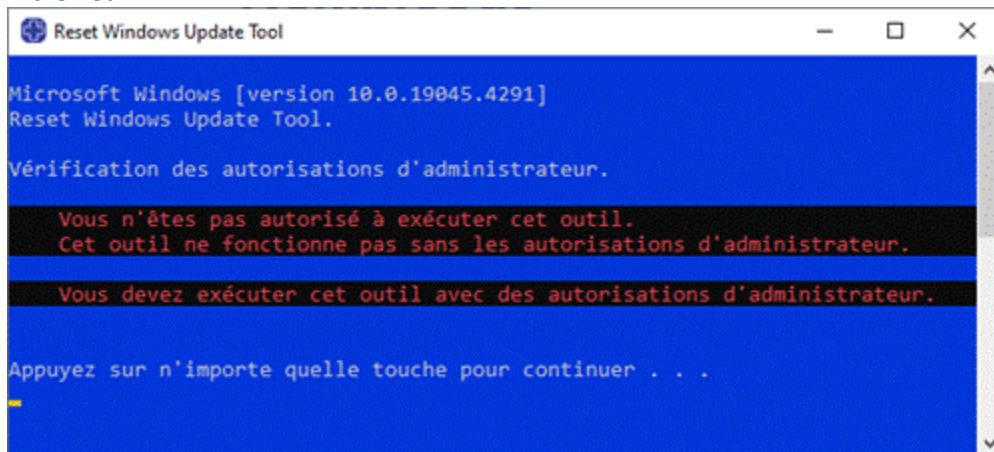
Recommended Download



3. Le fichier « Portable.zip » se télécharge, extrayez-le pour obtenir le répertoire « Portable » de l'application.

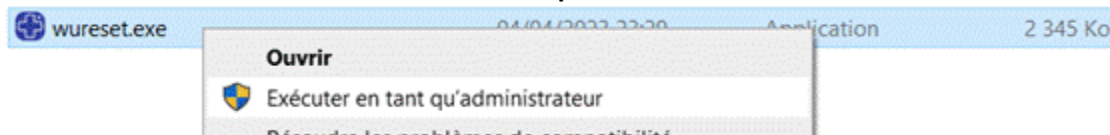


4. C'est déjà fini ! Pour ouvrir l'application, lancez l'exécutable « wureset.exe » **en tant qu'administrateur**. Sans les autorisations administrateur, l'application s'ouvrira avec un message d'erreur.



Guide d'utilisation

1. Lancez l'exécutable « wureset.exe » **en tant qu'administrateur**.



2. L'application se lance avec une interface en ligne de commande, celle-ci vous demande de choisir une langue, puis une page avec toutes les fonctionnalités de l'outil apparaît.

```
Microsoft Windows [version 10.0.19045.4291]
Reset Windows Update Tool.

Cet outil va restaurer les composants Windows Update.

1. Protection du système ouvert.
2. Restaurer les composants Windows Update.
3. Supprimer les fichiers temporaires Windows.
4. Ouvrir les options Internet Explorer.
5. Exécutez Chkdsk dans la partition Windows.
6. Exécutez l'outil Vérificateur des fichiers système.
7. Scannez l'image pour les dommages au magasin de composants.
8. Vérifiez si l'image a été marquée comme endommagée.
9. Effectuer des opérations de réparation automatiques.
10. Nettoyer les composants remplacés.
11. Supprimer les valeurs de registre incorrectes.
12. Réinitialiser les paramètres Winsock.
13. Reset Microsoft Windows Store.
14. Force la mise à jour de stratégie de groupe.
15. Rechercher des mises à jour Windows.
16. Trouvez la clé de produit Windows.
17. Explorez les autres solutions locales.
18. Explorez les autres solutions en ligne.
19. Redémarrez le PC.

? . Aide.          0 . Fermer.

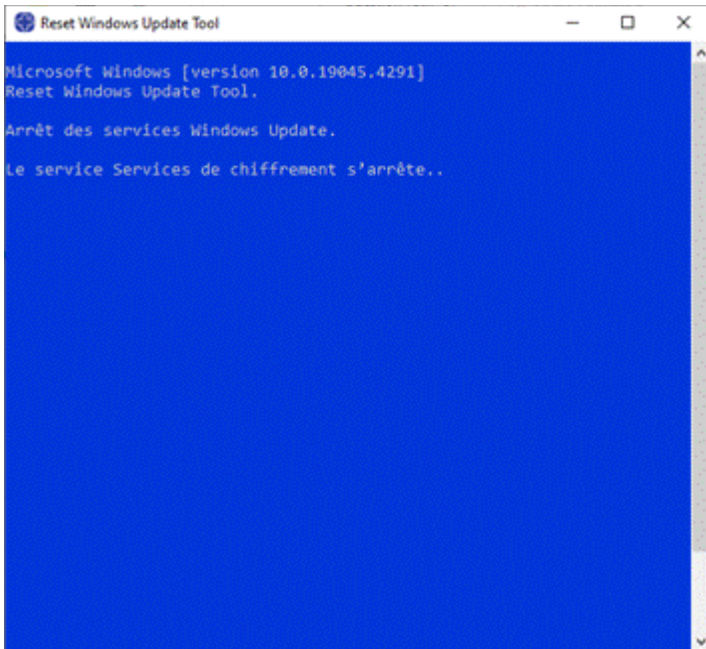
Choisissez une option: █
```

3. Vous n'avez alors qu'à taper un nombre (entre 1 et 19) puis à appuyer sur « Entrée » pour exécuter une fonctionnalité.

Exemple d'utilisation

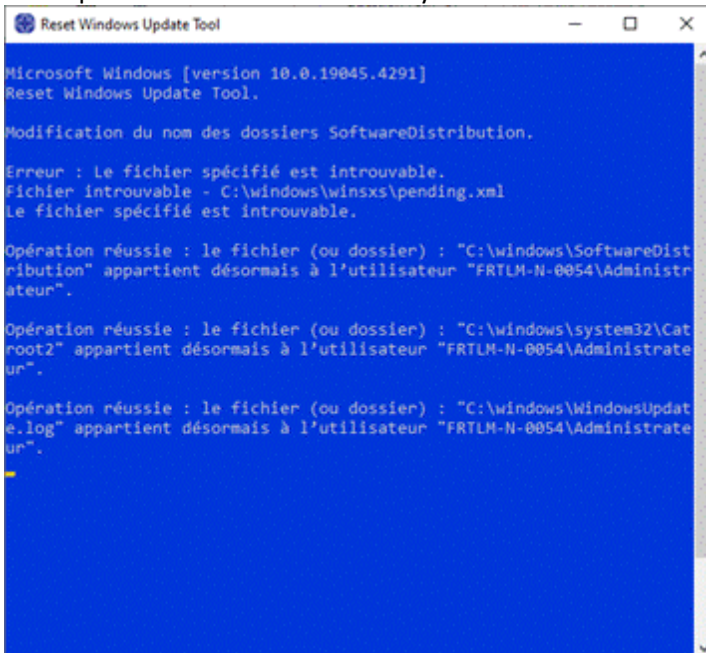
Pour tester l'outil, j'ai essayé l'option n°2 : Restaurer les composants Windows Update. Celle-ci permet de nettoyer tout le contenu du Windows Update.

Le script commence par éteindre tous les services de Windows Update.



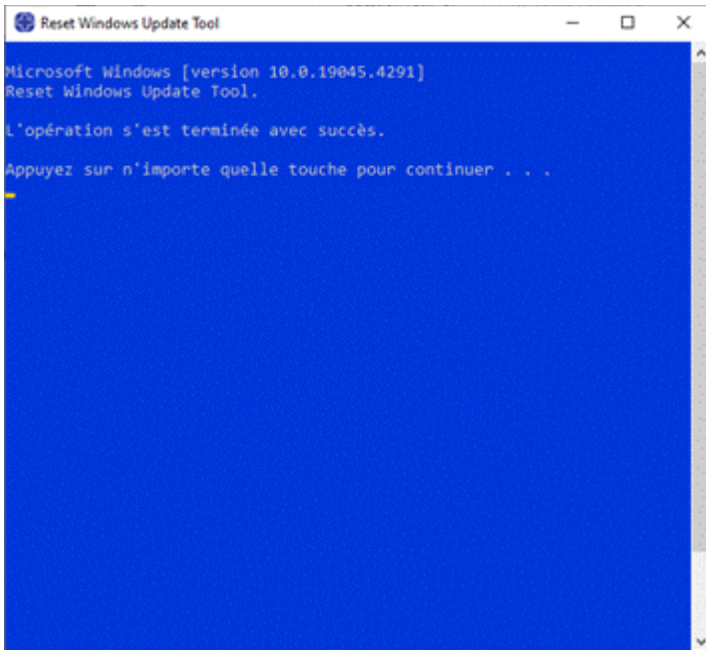
```
Reset Windows Update Tool
Microsoft Windows [version 10.0.19045.4291]
Reset Windows Update Tool.
Arrêt des services Windows Update.
Le service Services de chiffrement s'arrête..
```

Le script continue ensuite en nettoyant et en restaurant les différents composants de Windows Update.

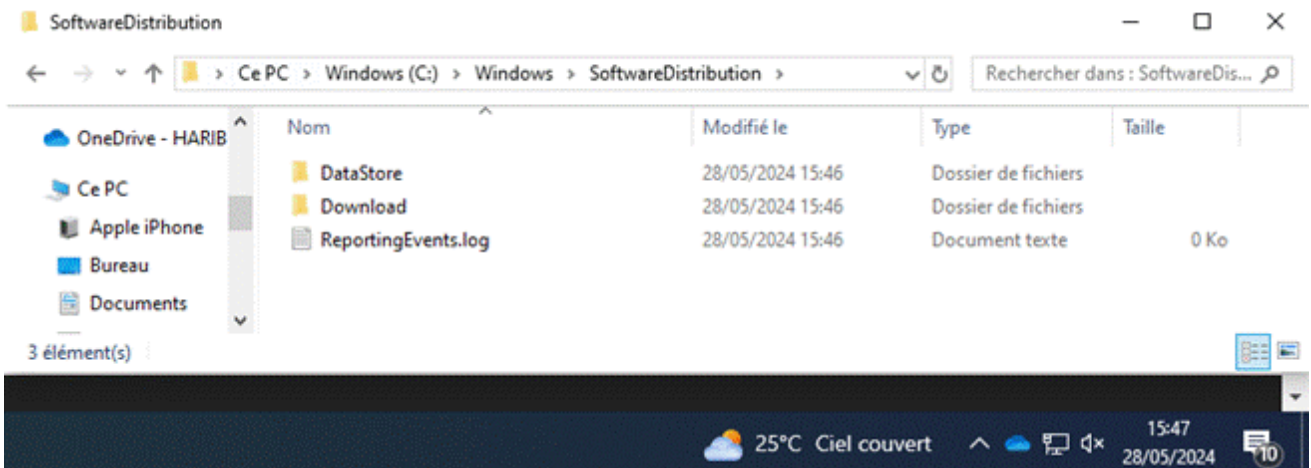


```
Reset Windows Update Tool
Microsoft Windows [version 10.0.19045.4291]
Reset Windows Update Tool.
Modification du nom des dossiers SoftwareDistribution.
Erreur : Le fichier spécifié est introuvable.
Fichier introuvable - C:\windows\winsxs\pending.xml
Le fichier spécifié est introuvable.
Opération réussie : le fichier (ou dossier) : "C:\windows\SoftwareDistribution" appartient désormais à l'utilisateur "FRTLH-N-0054\Administrateur".
Opération réussie : le fichier (ou dossier) : "C:\windows\system32\Catroot2" appartient désormais à l'utilisateur "FRTLH-N-0054\Administrateur".
Opération réussie : le fichier (ou dossier) : "C:\windows\WindowsUpdate.log" appartient désormais à l'utilisateur "FRTLH-N-0054\Administrateur".
```

Le script termine en redémarrant les services et en nous annonçant que l'opération est terminée.



Les composants Windows Update ont été restaurés :



Conclusion

De ce que j'ai vu, l'outil à l'air plutôt pratique pour nettoyer ou troubleshoot les systèmes, et il y a encore beaucoup de fonctionnalités à tester. C'est une application qui s'utilise vraiment comme une boîte à outils, où l'on peut trouver une fonctionnalité précise qui peut répondre à un besoin en particulier. Très facile à installer et à prendre en main, je recommande. 👍

Merci d'avoir lu jusqu'au bout 😊

Bonne journée,
Enzo